

DB1304

邯 郸 市 地 方 标 准

DB 1304/ T444—2023

重大活动特种设备安全保障规范—电梯

地方标准信息服务平台

2023-08-21 发布

2023-08-30 实施

邯郸市市场监督管理局

发布

目 次

前言.....	II
1 范围.....	1
2 规范性引用文件.....	1
3 术语和定义.....	1
3.1 重大活动.....	1
3.2 保障性检验.....	1
3.3 保障责任方.....	1
3.4 保障责任相关方.....	2
3.5 保障区域.....	2
4 工作程序.....	2
4.1 基本原则.....	2
4.2 前期准备.....	2
4.3 保障实施.....	2
4.4 应急处置.....	2
5 工作职责.....	2
5.1 使用单位.....	2
5.2 维护保养单位.....	3
5.3 制造单位.....	4
5.4 检验机构.....	4
5.5 监管部门.....	4
6 保密要求.....	5
附录 A 使用单位安全主体责任情况自查表.....	6
附录 B 重大活动电梯维护保养单位自查表.....	8
附录 C 重大活动电梯安全监管检查表.....	10

前 言

本文件按照 GB/T1.1—2020《标准化工作导则第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

本文件由邯郸市市场监督管理局（市级人民政府特种设备安全监督管理部门）提出、归口，并组织实施。

本文件起草单位：河北省特种设备监督检验研究院邯郸分院。

本文件主要起草人：武向鹏、王雪、张玉、李鹏、尹鹏、张义。

地方标准信息服务平台

重大活动特种设备安全保障规范——电梯

1 范围

本文件提出了重大活动电梯安全保障的工作程序，规定了电梯使用单位、维护保养单位、制造单位、特种设备检验机构（以下简称检验机构）、特种设备安全监督管理部门（以下简称监管部门）的具体工作要求及保密规定。

本文件适用于邯郸市内重大活动涉及的曳引与强制驱动电梯、自动扶梯与自动人行道，其他类别电梯可参照执行。

2 规范性引用文件

下列文件中的条款通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款，其中注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本适用于本文件。

GB/T7024-2008 电梯、自动扶梯、自动人行道术语

GB/T7588.1-2020 电梯制造与安装安全规范第1部分：乘客电梯和载货电梯

GB/T7588.2-2020 电梯制造与安装安全规范第2部分：电梯部件的设计原则、计算和检验

GB16899-2011 自动扶梯和自动人行道的制造与安装安全规范

GB/T24474.1-2020 乘运质量测量第1部分：电梯

GB/T24474.2-2020 乘运质量测量第2部分：自动扶梯和自动人行道

3 术语和定义

GB/T7024-2008 中界定的以及下列术语和定义适用于本文件。

3.1 重大活动

由市级及以上人民政府组织或认定的、具有重大影响和特定规模的政治、经济、科技、文化、体育等活动，分为Ⅰ、Ⅱ、Ⅲ级：

Ⅰ级：党中央、国务院举办的活动；

Ⅱ级：中央各部委、国务院各部委、省委、省人民政府举办的活动，以及由市委、市人民政府举办的国际性活动；

Ⅲ级：市委、市人民政府举办的活动。

3.2 保障性检验

检验机构受活动组织方、电梯使用单位或相关政府部门委托，针对活动所涉及的电梯，在电梯检验合格的基础上，对其安全性能等进行验证性的技术检验活动。

3.3 保障责任方

电梯安全保障活动中涉及的活动组织方、电梯使用单位等相关责任主体。

3.4 保障责任相关方

电梯安全保障活动中涉及的电梯维护保养单位、制造单位、检验机构以及监管部门。

3.5 保障区域

由市场监管局根据活动涉及场所划分区域，分为核心区、关联区、外围区：

核心区：重大活动涉及的场馆、宾馆、酒店等区域；

关联区：重大活动涉及的机场、车站、地铁等区域；

外围区：重大活动涉及的其他区域。

4 工作程序

4.1 基本原则

重大活动电梯安全保障工作应遵循“超前部署、规范管理、各负其责、相互协作”的工作原则，严格按照电梯相关技术规范、标准以及活动组织方的要求，根据活动级别落实经费，由市场监管局确定电梯安全保障监管方案，县（市、区）市场监管局组织实施并配合上级主管部门随机抽查。

4.2 前期准备

重大活动电梯安全保障准备阶段，主要包括下达工作通知、明确活动级别、成立工作组、制定保障方案、建立应急处置机制等工作。

保障方案至少包括工作原则、主要目标、保障程序、工作要求、保障区域、日程安排、注意事项。

4.3 保障实施

重大活动电梯安全保障的实施，主要包括明确主体责任、落实人员到岗、开展全面自查、确保备件供给、实施保障检验、开展应急演练、反馈现场信息等。

4.4 应急处置

重大活动电梯安全保障应急处置，主要包括应急救援、隐患排查、落实整改、信息上报等。

5 工作职责

5.1 使用单位

5.1.1 使用单位负责人应牵头成立使用单位保障工作组，建立保障工作组织架构。

5.1.2 应根据保障工作要求，拟定需保障的电梯清单，及时报送监管部门。

5.1.3 应制定使用单位保障方案，配合检验机构完成保障性检验以及相关问题整改；I、II级重大活动应邀请电梯厂家或电梯领域技术专家参与安全隐患排查，确保问题隐患及时发现并彻底消除；经整改后，如仍存在风险项目，应采取加强维护保养、监护使用等措施，确保电梯使用安全。

- 5.1.4 应确保电梯安全技术档案、岗位职责、隐患治理、应急救援等相关安全管理制度齐全，规范“一梯一档”，做好归档，并长期保存。
- 5.1.5 应确保特种设备使用标志、警示标志、安全注意事项以及服务、投诉、救援电话等相关信息，张贴在电梯显著位置。
- 5.1.6 应委托取得相应资质的电梯维护保养单位，进行定期自行检查，及时排查和消除隐患，并作出记录。
- 5.1.7 对需要使用电梯运载专用设备等大件物品的，应采取有效的安全防护技术措施或者安排专门人员进行现场管理。
- 5.1.8 如需将相关乘客电梯转换为司机操作的专用状态，应安排专人操作，并通知电梯维护保养单位给予配合。
- 5.1.9 应确保电梯紧急报警装置有效，确保电梯运行期间值班人员在岗。
- 5.1.10 电梯发生故障或者存在事故隐患的，应立即停止使用，并张贴标识、采取有效防护措施，如存在严重安全隐患，还应及时上报监管部门。
- 5.1.11 发生电梯困人等应急事件时，应立即通知电梯维护保养单位，配合实施救援、安抚及安全指引工作，并按规定及时上报给监管部门。
- 5.1.12 应对核心区使用的电梯实施实时视频监控，监控数据应当保存不少于一个月。
- 5.1.13 应制定电梯事故与故障的应急措施和救援预案，在活动举办前完成应急演练，并作出记录。
- 5.1.14 应开展使用单位主体责任自查，并在《使用单位安全主体责任情况自查表》（见附录A）中作出记录，自查结果应由使用单位相关负责人签字确认。
- 5.1.15 活动保障期间，应安排电梯安全管理人员全程值班，确保做好日常巡视检查以及突发事件的应急处置工作。
- 5.1.16 应协助工作人员办理活动现场出入证件，并为维护保养单位提供人员驻场场所和常用零部件的专用存储场所。

5.2 维护保养单位

- 5.2.1 维护保养单位负责人牵头成立维护保养保障工作组，制定维护保养保障方案，建立保障工作组织架构，落实保障期间岗位职责和排班部署，并及时报送使用单位和监管部门。
- 5.2.2 应根据检验机构要求，配合完成电梯保障性检验，并在规定期限内完成整改，结果经使用单位确认后上报检验机构和监管部门。如仍存在安全隐患项目，应配合使用单位提出可行方案，并采取有效措施，确保使用安全。
- 5.2.3 应储备充足的电梯维修必要零部件，以应对电梯故障等突发情况。
- 5.2.4 应配合使用单位，对应急预案进行演练，并作出记录。
- 5.2.5 应对活动涉及电梯开展全面检查，在年度维护保养和电梯定期检验规定的项目基础上，重点检查制动器制停距离、安全钳楔块与导轨间隙、层门和轿门导向及保持装置与门地坎槽啮合深度、梯级和踏板与围裙板间隙、梳齿板梳齿与踏面齿缺损等项目。
- 5.2.6 应开展维护保养单位主体责任自查，并在《重大活动电梯维护保养单位自查表》（见附录B）中作出记录，自查结果应由维护保养单位相关负责人签字确认。
- 5.2.7 如发现电梯存在故障隐患，应及时告知使用单位，消除隐患，实施24小时监测运行，并做好故障记录，如收到电梯困人报告后应在10分钟内赶到现场实施救援。
- 5.2.8 活动保障期间，对核心区的电梯应安排持有效《特种设备作业人员证》、工作经验2年（含）以上且未发生过违规行为的维护保养人员实行全程驻场值守，值守人员实施救援时应不少于2人，I、II

级活动至少配备1名工作经验6年（含）以上的维护保养人员，关联区、外围区电梯的维护保养保障可视情况参照执行。

5.3 制造单位

- 5.3.1 应委派专职人员牵头成立制造单位保障工作组，制定制造单位保障方案。
- 5.3.2 应保障电梯维修必要零部件的供应，建立整机、主要零部件溯源制度，对于已停产或老旧部件应提前进行更换或维修改造。
- 5.3.3 应提供电梯安全运行和故障处理的技术指导，协助开展应急救援等专业技能培训，配合检验机构完成保障性检验。I级活动核心区，应安排技术人员在活动期间值守。
- 5.3.4 如发现电梯存在安全隐患的，应及时告知使用单位、维护保养单位，并向监管部门报告，积极配合完成隐患整改。

5.4 检验机构

- 5.4.1 应成立检验机构保障性检验专项工作组，并满足以下要求：
 - a) I级检验专项工作组组长由机构法定代表人担任，现场检验人员应具备电梯检验师资格、从事电梯检验工作6年（含）以上，且从未出现检验责任事故。
 - b) II级检验专项工作组组长由机构技术负责人担任，现场检验人员应具备电梯检验师资格、从事电梯检验工作4年（含）以上，且从未出现检验责任事故。
 - c) III级：检验专项工作组组长由机构法定代表人委派的项目负责人担任，现场检验人员应具备电梯检验师资格、从事电梯检验工作2年（含）以上，且从未出现检验责任事故。
- 5.4.2 应制定检验机构保障检验方案，方案由检验专项工作组组长审核通过，检验项目应涵盖定期检验要求，再根据依据电梯相关技术规范、标准增加检验项目。
- 5.4.3 应根据活动级别及保障区域开展针对性检验。
- 5.4.4 保障性检验期间，检验专项工作组应定期召开工作会议，统计检验完成情况，并及时上报给监管部门。
- 5.4.5 现场检验发现隐患时，按照相关检验规则执行，并跟进整改情况。如发现严重隐患，应立即向监管部门报告。
- 5.4.6 活动保障期间，应配合监管部门开展监督检查、应急处置等工作。

5.5 监管部门

- 5.5.1 应设立指挥机构，负责辖区内重大活动电梯安全保障的指挥协调，监管部门负责人应牵头成立监管部门保障工作组，落实重大活动电梯安全保障经费，督促各保障责任方、保障责任相关方落实保障工作职责。
- 5.5.2 应协调使用单位为保障人员办理活动现场出入证件和相关手续。
- 5.5.3 应明确保障区域，确认保障清单，制定电梯安全保障监管方案。
- 5.5.4 应对电梯使用管理及日常维护保养情况进行专项检查，填写《重大活动电梯安全监管检查表》（见附录C）。
- 5.5.5 应督促电梯使用单位、维护保养单位在活动举办前完成全面维护保养以及隐患整改。
- 5.5.6 应督促检验机构及时落实电梯保障性检验，以及隐患整改确认工作。

5.5.7 应严格落实执行关键岗位24小时值班制度，严格执行重大活动突发事件信息报告制度，加强相关部门的沟通协助，完善应急救援预案，增强应急处置能力，设立24小时应急处置优先响应机制，全程跟进处置情况，及时有效应对各类突发事件。

5.5.8 保障完成后，应对电梯安全保障总体方案、工作记录、检验报告、整改见证、工作总结等资料归档。

6 保密要求

保障责任方应遵守相关保密规定。

地方标准信息服务平台

附录 A
(资料性)

使用单位安全主体责任情况自查表

序号	检查项目	检查要求	检查结果
1	电梯使用标志	特种设备使用标志是否有效并张贴在电梯显著位置。	
2	电梯安全管理人员持证情况	(1) 电梯安全管理人员档案是否齐全； (2) 电梯安全管理人员是否持证上岗、证书作业项目与实际作业项目是否一致；证书是否在有效期内；证书聘用栏目有无聘用信息并加盖公章；(3) 电梯安全管理人员安全教育和技能培训记录是否齐全。	
3	安全管理制度、电梯三角钥匙使用管理制度	是否建立安全管理制度、岗位安全责任制度和电梯三角钥匙使用管理制度。	
4	电梯事故风险防范、应急救援预案和演练记录	(1) 是否按要求制定针对性的电梯应急预案； (2) 是否在活动举办前开展电梯应急演练，并作出记录。	
5	日常检查与使用状况记录、运行故障和事故记录	电梯档案，日常检查与使用状况记录、运行故障和事故记录、近两年电梯的大修和改造维修记录（如有）以及重大部件更换记录是否齐全。	
6	定期检验和整改情况	(1) 电梯监督检验、定期检验报告是否齐全； (2) 《特种设备检验意见通知书》《重大活动电梯保障性检验意见通知书》中反馈的问题，是否采取有效的措施完成整改。	
7	电梯维护保养单位资质及人员资质、定期自行检查记录	(1) 电梯维护保养合同是否在有效期内； (2) 维护保养单位是否有相应资质； (3) 电梯维护保养人员作业资格证是否有效。	
8	维护保养记录情况	电梯维护保养记录，是否有 2 人以上维护保养人员到场维护保养；是否按计划进行维护保养；是否有持证维护保养人员及使用单位的安全管理人员签字确认；维护保养记录是否完整、及时、真实和有效。	
9	安全注意事项和警示标志张贴情况	电梯安全注意事项、警示标志、紧急报警标志、应急救援标识等是否齐全、有效，是否按规定张贴。	

使用单位安全主体责任情况自查表（续）

序号	检查项目	检查要求	检查结果
10	电梯内报警装置	紧急报警装置是否能正常接通，值班岗位紧急报警装置是否专梯专用且有详细操作指引，是否配备安全管理员全程值班。	
11	呼层、楼层等显示情况	内外选站按钮和楼层显示功能是否正常。	
12	防止门夹人的保护装置	防止门夹人的保护装置是否有效。	
13	限速器	维护保养单位出具的限速器动作速度校验记录，是否在校验有效期内（使用年限不超过15年内的每2年一次，超过15年的限速器每1年一次）。	
14	机房温度	机房工作环境是否满足要求。	
15	井道和底坑环境	井道和底坑环境是否满足电梯正常工作条件。	
16	自动扶梯和自动人行道“紧急停止”开关	自动扶梯或自动人行道出入口处红色中文“停止”开关是否有效，指示标识张贴是否符合要求。	
17	自动扶梯与自动人行道防护挡板	当扶手带外缘与障碍物之间距离小于400mm时，是否按要求在扶梯在与楼板交叉处以及各交叉设置的自动扶梯或自动人行道之间应设置固定防护挡板。	
18	自动扶梯与自动人行道梯级、踏板或者胶带与围裙板间隙	自动扶梯或者自动人行道的围裙板设置在梯级、踏板或者胶带的两侧时，任何一侧的水平间隙是否不大于4mm，并且两侧对称位置处的间隙总和不大于7mm。	
19	自动扶梯与自动人行道梯级和梳齿板	自动扶梯和自动人行道的梯级和梳齿板是否缺损。	
20	核心区电梯实施实时视频监控	查看使用单位是否对核心区电梯实施了实时视频监控，监控数据是否保存不少于一个月。	
使用单位安全负责人（签字）： <div style="text-align: right;">年 月 日</div>			

附录 B
(资料性)

重大活动电梯维护保养单位自查表

序号	检查项目	检查要求	检查结果
1	维护保养合同	(1) 是否取得符合要求的维护保养单位资质； (2) 是否与使用单位签署合法有效的维护保养合同。	
2	维护保养人员持证上岗以及相关培训	(1) 是否按要求配备维护保养人员； (2) 维护保养人员是否取得有效的《特种设备作业人员证》； (3) 维护保养作业人员是否通过安全教育培训考核。	
3	维护保养方案	(1) 是否制定维护保养计划与方案，使电梯达到安全要求，保障电梯能够正常运行； (2) 对于发现的问题需要通过增加维护保养项目（内容）予以解决时，维护保养计划与方案是否及时修订。	
4	维护保养记录	(1) 维护保养设备基本情况和技术参数是否填写清晰完整，且与设备信息一致； (2) 使用单位、使用地点等信息是否与现场一致，且填写清晰完整；(3) 维护保养单位、维护保养日期是否填写清晰完整，维护保养人员、使用单位安全管理人员是否签字确认； (4) 维护保养项目、进行的维保工作以及达到的要求等是否填写完整，对于调整、更换的零部件是否有详细记载。	
5	维护保养自行检查记录及报告	(1) 是否开展自行检查，是否有自行检查和审核人员的签字、加盖维护保养单位公章或者其他专用章的自行检查记录或者报告； (2) 自行检查项目及其内容，在年度维护保养项目和电梯定期检验规定的项目基础上，重点检查以下内容： ① 制动器制动能力，测量并记录制停距离； ② 层门和轿门导向及保持装置与门地坎槽啮合深度不小于制造单位要求，制造单位无要求时不小于 10mm。 ③ 梯级、踏板与围裙板间隙，当围裙板设置在梯级、踏板或者胶带的两侧时，任何一侧的水平间隙应不大于 4mm，并且两侧对称位置处的间隙总和不大于 7mm；当围裙板设置在踏板或者胶带之上，则踏板表面与围裙板下端所测得的垂直间隙应不大于 4mm；踏板或者胶带产生横向移动时，不允许踏板或者胶带的两侧与围裙板垂直投影间产生间隙； ④ 梳齿板梳齿或者踏面齿，应当完好，不得缺损。	

重大活动电梯维护保养单位自查表（续）

序号	检查项目	检查要求	检查结果
6	维护保养现场作业	<p>维护保养现场作业人员数量、自身安全防护以及作业现场围蔽、警示等是否按要求：</p> <p>(1) 在业务所在地有固定的经营场所，配备相应作业人员、仪器设备，并书面告知所在地地级以上市人民政府特种设备安全监督管理部门；</p> <p>(2) 维护保养现场作业人员不得少于 2 人，并做好自身安全防护；(3) 在维护保养期间采取围蔽、警示等安全防护措施；</p> <p>(4) 按规定和计划对电梯进行清洁、润滑、调整和检查等维护保养工作，并经使用单位签字确认；</p> <p>(5) 在维护保养结束前对维护保养质量进行复核。</p>	
7	安全培训及应急演练	是否配合使用单位，按时开展电梯安全培训和应急演练，安全培训及应急演练记录是否完整。	
8	应急救援	<p>(1) 是否设立 24 小时值班电话；</p> <p>(2) 接到电梯困人故障报告后，救援人员是否在 10 分钟内到达现场。</p>	
<p>维护保养单位安全负责人（签字）：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			

地方标准信息服务平台

附录 C
(资料性)

重大活动电梯安全监管检查表

检查部门：_____

使用单位名称：_____

检查日期：_____年_____月_____日

使用单位负责人：_____

联系电话：_____

编号	检查项目	检查内容	检查情况	备注
1	机构及制度	是否设置安全管理机构或配备专兼职管理人员。	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="checkbox"/> 有缺陷 <input type="checkbox"/> 无此项	
2		是否按规定建立安全管理制度和岗位安全责任制，事故报告、处理、责任追究制度和执行情况。	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="checkbox"/> 有缺陷 <input type="checkbox"/> 无此项	
3		是否制定事故应急专项预案并有演练记录。	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="checkbox"/> 有缺陷 <input type="checkbox"/> 无此项	
4	设备档案	是否建立电梯档案，档案是否齐全。	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="checkbox"/> 有缺陷 <input type="checkbox"/> 无此项	
5		所抽查电梯是否在定期检验、检测有效期内。	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="checkbox"/> 有缺陷 <input type="checkbox"/> 无此项	
6		所抽查电梯是否按规定进行日常维护保养或者定期自行检查并有记录。	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="checkbox"/> 有缺陷 <input type="checkbox"/> 无此项	
7	人员档案	抽查安全管理人员和作业人员证件是否在有效期内。	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="checkbox"/> 有缺陷 <input type="checkbox"/> 无此项	
8		是否有特种设备作业人员培训记录。	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="checkbox"/> 有缺陷 <input type="checkbox"/> 无此项	
9	作业人员	现场作业人员是否具有有效证件。	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="checkbox"/> 有缺陷 <input type="checkbox"/> 无此项	
10	使用标志	是否有特种设备使用标志，并按规定固定在电梯的显著位置，是否在下次检验、检测期限内。	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="checkbox"/> 有缺陷 <input type="checkbox"/> 无此项	
11		安全注意事项、应急救援标识和警示标志是否置于易于为乘客注意的显著位置。	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="checkbox"/> 有缺陷 <input type="checkbox"/> 无此项	

重大活动电梯安全监管检查表（续）

编号	检查项目	检查内容	检查情况	备注
12	安全装置	是否配置电梯视频监控系统。	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="checkbox"/> 有缺陷 <input type="checkbox"/> 无此项	
13		电梯内设置的报警装置是否可靠，联系是否畅通。	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="checkbox"/> 有缺陷 <input type="checkbox"/> 无此项	
14		抽查呼层、楼层等显示信号系统功能是否有效，指示是否正确。	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="checkbox"/> 有缺陷 <input type="checkbox"/> 无此项	
15		门防夹保护装置是否有效。	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="checkbox"/> 有缺陷 <input type="checkbox"/> 无此项	
16		自动扶梯和自动人行道入口处急停开关是否有效。	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="checkbox"/> 有缺陷 <input type="checkbox"/> 无此项	
17		限速器校验报告是否在有效期内。	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="checkbox"/> 有缺陷 <input type="checkbox"/> 无此项	
18	维保情况	是否有有效的维保合同，维保资质及人员资质是否满足要求。	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="checkbox"/> 有缺陷 <input type="checkbox"/> 无此项	
19		是否有维保记录，并经安全管理人员签字确认，维保周期是否符合规定。	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="checkbox"/> 有缺陷 <input type="checkbox"/> 无此项	
20		是否配备电梯应急救援装备，并合理安放应急物品。	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="checkbox"/> 有缺陷 <input type="checkbox"/> 无此项	
21	应急救援情况	应急预案以及 24 小时值班人员与值班电话	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="checkbox"/> 有缺陷 <input type="checkbox"/> 无此项	
		活动举办前开展的电梯应急演练与记录	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="checkbox"/> 有缺陷 <input type="checkbox"/> 无此项	
22	自查整改	是否完成电梯隐患排查、整改和治理。	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="checkbox"/> 有缺陷 <input type="checkbox"/> 无此项	

注：此检查表可根据活动内容和现场要求做适量的针对性调整。

检查人员（签名）：_____

使用单位负责人（签名）：_____